

MARJAKESE LASTEAED KODUKORD

1. Üldsätted

- Marjakese Lasteaed juhindub oma tegevuses lasteasutuse (alushariduse) reguleeritavatest õigusaktidest/seadustest, Marjakese Lasteaia põhimäärusest, õppekavast, kohaliku omavalitsuse korralduse seadusest jt.
- Kodukord on avalikustatud lasteaia veebilehel, Eliisi dokumentides ja paberkandjal tutvumiseks kättesaadav lasteasutuse rühmades.
- Kodukord on lastele, vanematele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.
- Lapsevanem on kohustatud lasteasutust teavitama muutunud kontaktandmetest
- Vajalikku infot saab lasteaia õpetajatelt, infostendidelt, Eliisist ja kodulehelt www.marjakese.ee
- Marjakese Lasteaed on avatud 7:00 – 18:00.
- Lasteaed on suletud nädalavahetustel ja riiklikel pühadel. Uusaastale (01.01.), Eesti Vabariigi aastapäevale (24.02), võidupühale (23.06) ja jõululaupäevale (24.12) vahetult eelnevat tööpäeva lühendatakse kolme tunni võrra, seega lasteaed on siis avatud 7:00 – 15:00.

2. Lapse lasteaeda toomine ja koju viimine, lapse puudumine

- Marjakese Lasteaed on avatud 7:00 – 18:00.
- Lasteaed töötab 11 kuud aastas, kollektiivpuhkus on suvekuudel (juulikuu ja esimene nädal augustikuus)
- Lasteaed on suletud nädalavahetustel ja riiklikel pühadel. Uusaastale (01.01.), Eesti Vabariigi aastapäevale (24.02), võidupühale (23.06) ja jõululaupäevale (24.12) vahetult eelnevat tööpäeva lühendatakse kolme tunni võrra, seega lasteaed on siis avatud 7:00 – 15:00.
- Lapsevanem toob hommikul lapse lasteaeda puhanuna ja puhtalt rietatuna. Hommikul annab lapsevanem (lapsevanema poolt volitatud isik) lapse isiklikult üle õpetajale.
- Lapse esmakordselt lasteaeda toomisel vajab laps aega harjumiseks laste kollektiiviga, mis lapse individuaalsust arvestades on soovitatavalt 1-2 nädalat.
- Lapsevanemal on õigus olla rühmaruumides koos lapsega lasteaia kohanemisperioodi 1.päeval.
- Lapsevanemal on õigus tuua laps lasteaeda ja viia ära lapsevanemale sobival ajal lasteaia päevakava jälgides ja arvestades. Rühma töötajal on õigus laps üle anda ka lapsevanemate poolt eelnevalt tutvustatud esindajale. Kui selleks on aga alla 12-aastane vend või õde, siis sel juhul teeb lapsevanem avalduse lasteaia direktorile, et lapse võib üle anda lapsevanema enda vastutusel õele või vennale. Avaldusega tutvuvad ka rühma õpetajad.

- Lapsevanem toob lapse lasteaeda (tulenevalt päevakavast) vähemalt 10 min. enne söögiaja algust (8.20) või hiljemalt 10 min. enne päevaplaanis kajastatud õppetegevuse algust (8.50) Lapse toomine õppetegevuste ajal häirib teiste laste ja õpetajate keskendumist ning juhib tähelepanu õppetegevuselt kõrvale. Hilisem lapse toomine kooskõlastada õpetajaga. Alkoholi – või narkojoobe tunnustega isikutele last üle anda ei ole lubatud. Lasteaiast lapsega mitte lahkuda ilma rühma õpetajaga kontakti võtmata!
- Alates hetkest, kui lasteaia töötaja on lapse üle andnud lapsevanemale, vastutab lapse turvalisuse eest lastaia territooriumil lapsevanem. Lapsevanem lahkub koos lapsega lasteaia territooriumilt koheselt, kui lasteaia töötaja on lapse üle andnud lapsevanemale.
- Lapsevanem teavitab rühma õpetajat, kui laps haigestub või mingil muul põhjusel ei tule lasteaeda, esimesel puudumise päeval lasteaia telefoni, SMS-i, e-kirja teel või Eliisi kaudu.
- Juhul, kui lapsevanem ei ole õigeaegselt lasteasutust teavitanud lapse puudumisest, siis ei kuulu esimese puudunud päeva toiduraha maha arvestamisele.
- Lapse lasteaiaast väljaarvamiseks esitab lapsevanem kirjaliku taotluse lasteaia direktorile
- Lasteaeda tulekul (peale puudumist) peab lapsevanem ette teatama eelneval tööpäeval hiljemalt kell 9.00 (Eliisi või telefoni kaudu).
- Lapsevanem tuleb lapsele lasteaeda järgi piisava ajavaruga (15 min.), et õpetaja saaks rühma sulgeda kell 18:00. Erandolukorras hilinemisest palume rühma õpetajat teavitada telefoni teel.
- Lapsevanem ja laps sisenevad ja väljuvad lasteaia oma rühma välisukse kaudu.
- Laste turvalisuse tagamiseks õuealal on lapsevanem kohustatud lasteaia jalgvärvavad sulgema (sulgema ka jalgvärava ülemise riivi).
- Lasteaia õue ala on motoriseeritud liiklusvahenditele suletud, v.a. lasteaeda teenindavatele transpordivahenditele.
- Erandolukorras lapse järel valveta lahkumisel lasteaia territooriumilt teavitab rühma õpetaja kohe juhtkonda, lapsevanemat ja politseid.
- Lapse kapis ei ole lubatud hoida toiduaineid, sh ka maiustusi, ravimeid, teravaid ja ohtlikke esemeid (käärid, nuga, kruvikeeraja, tuletikud jne.)
- Lasteaeda ei tooda kaasa lapsele ohtlikke ja vägivaldseid mängu esemeid.
- Kodust kaasa võetud rattad paigutatakse lasteaia vanemate rühmade verandadele
- Lasteaia territooriumil rattaga liikudes on lastel kohustuslik kanda kiivrit.
- Ootamatute erandolukordade puhul, kui vanem ei jõua lasteaia sulgemise ajaks lapsele järele, ootab õpetaja lapsevanemat 1 tund pärast lasteaia sulgemist, samal ajal püüab ta telefoni teel vanemaga ühendust võtta. Kui õpetaja vanemaga ühendust ei saa ning lapsevanem ei ole lapsele järele tulnud, teavitab õpetaja juhtkonda, juhtkond teavitab sotsiaaltöötajat või politseid ja siis antakse laps edasiseks tegutsemiseks üle sotsiaaltöötajale või politseile.

3. Riieus ja hügieenitarbed

- Lasteaeda aiarühma tulev laps on mähkmevaba – kasutab tualetti.
- Lapse riieus – lapse riided on märgistatud nimega. Lapsevanem korrastab lapse riidekapi.
- Öueriieus – laps on riieatud arvestades ilmastiku tingimusi.

- Õues käimiseks on vajalik kindlustada lapsed vahetusriietuse- ja jalanõudega vajadusel ka vahetus aluspesuga. Õueriideid on võimalus hoida ja kuivatada kuivatuskapis. Suveperioodil on päikesekaitseks vajalik õhuke müts või rätik.
- Vahetusjalanõud – rühma jalanõude tald on painduv, lapsele mugav ja soovituslikult heleda tallaga
- Liikumistegevustes osalemiseks vajab laps spordiriideid (T-särk, lühikesed püksid). Saalis võimleb laps paljajalu või võimlemissussidega, õues on tarvilikud spordijalanõud. Korrastage lapse võimlemisriided iga nädala lõpus.
- Peoriided – lapsevanem annab lapsele peoriided kaasa. Peoriided pannakse selga vahetult enne pidulikku sündmust.
- Magamisriided – sobivad pidžaama või öösärk
- Hügieenitarvetest palume lasteaeda kaasa tuua kamm, vajadusel juukseklambrid või patsikummid, pabertaskurätikud.

4. Toitlustamine

- Lasteaias on 3 toidukorda. Lapsed söövad rühmas.
- Lapsevanem teavitab lasteaeda lapse toitumisharjumustest ja allergiatest toidu suhtes.
- Lapsevanemal on võimalus tutvuda laste nädalamenüüga rühma infostendil, kodulehel ja Eliisis.
- Äрге andke lapsele lasteaeda kaasa maiustusi või toitu, kui see ei ole seotud lasteaia üritustega.

5. Peod, üritused, õppekäigud

- Lapsevanem on lapse rühmapeol ja üritusel oodatud osaleja.
- Peol on lapsel seljas pidulikud riided.
- Toimuvate pidude ja ürituste kohta saab lapsevanem infot rühma infostendilt, rühma õpetajatelt, kodulehelt ürituste kavast ja Eliisist
- Lapse sünnipäevade tähistamise korraldus lepitakse kokku rühma koosolekul.
- Lapsevanemate soovidele tuginedes korraldab lasteaed huviringide tegevuse lasteaia lahtioleku ajal. Infot ringide toimumise ja ringidesse registreerumise koht saab lapsevanem rühma õpetajalt ja lasteaia kodulehelt ja Eliisist
- Laste lahkumisest lasteaia territooriumilt (õppekäigud, teatrikülastused jne) teavitab rühma õpetaja lapsevanemaid eelnevalt infostendil oleva infoga. Iga 8 lapse kohta peab olema tagatud vähemalt 1 täiskasvanud saatja. Lapsed ja õpetajad kannavad turvaveste.
Lapsevanemal on õigus osaleda/vaadelda rühma-, liikumis-või muusikaõpetaja poolt läbiviidavates tegevustes ja õppekäikudel, sellest eelnevalt õpetajat ja direktorit teavitades. Turvalisuse tagamiseks õppekäikude ajal tänaval liikudes peavad olema lapsed ja rühma õpetajad helkurvestides.
- Vanema rühma kooliminevate laste lõpupidu toimub maikuu viimasel reedel. Teiste rühmade lapsed palume sel päeval ära viia hiljemalt pool tundi enne peo algust!

6. Mäng ja mänguasjad. Õue aeg.

- Mänguasjade kaasavõtmise osas sõlmitakse vastavad kokkulepped rühma lastevanemate koosolekul.

- Lasteaia territooriumil saab laps sõita tõuke- ja jalgrattaga, rulaga, sõitmisel on kohustuslik kanda kiivrit. Talveperioodil võib lapsel lasteaias kaasas olla oma kelk, millele on vajalik peale kirjutada lapse nimi.
- Jalgrataste ja keldude hoidmiseks on lasteaia vanemate rühmade katusealused. Jalgratta ja kelgu toomise ja äraviimise eest vastutab lapsevanem.
- Lasteaias on lapsed õues 2 korda päevas iga ilmaga, välja arvatud talveperioodil, mil lapsed viibivad väljas 1 kord päevas hommikupoolikul.
- Madalama kui miinus 20 C tegelikult toimiva välisõhu temperatuuri ja madalama kui miinus 15 C välisõhu temperatuuri korral ei viida lapsi õue või lühendatakse õues viibimise aega 20 minutini. Tegelikult toimivat väliõhu temperatuuri hindab õpetaja Eesti Meteoroloogia ja Hüdroloogia Instituudi kodulehel www.emhi.ee avaldatud igapäevaste ilmavaatluste andmete alusel (aluseks sotsiaalministeeriumi määrus nr 61 „Tervisekaitsenõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale“).

7. Lapse tervis

- Lasteasutus võtab vastu ainult terveid lapsi, haigustunnustega laps jäetakse koju (silмага nähtav haiguse tunnus on lööve, palavik, silmapõletik, nohu, köha jne.) või kui laps vajab ravimeid ning õuemeine on keelatud.
- Haige lapse hoiukoht on kodu. Palaviku ja halva enesetundega laps ei jaksa lasteaias olla, samas on oht, et ta nakatab teisi lapsi.
- Rühma õpetajal on õigus ja kohustus nähtavate haigustunnustega last rühma mitte vastu võtta.
- Rühma õpetajal ei ole õigust ega kohustust jätkata lapse haigusperioodil pooleli jäänud ravi.
- Kui laps haigestub lasteaias, võtab rühma õpetaja lapsevanemaga või pere poolt määratud kontaktisikuga kohe ühendust ja vanem on kohustatud haige lapse esimesel võimalusel lasteaia eest viima.
- Vältimaks nakkushaiguste levikut, teatab lapsevanem lapse haigestumisest lasteaeda. Lasteaed teavitab vanemaid nakkushaiguste juhtumitest rühmas.
- Lapse lasteaias haigestumise või vigastuse korral kutsub lasteaia töötaja vajadusel kiirabi ja võtab koheselt ühendust lapsevanemaga. Lapsevanema või kiirabi tulekuni antakse haigestunud või vigastatud lapsele esmast abi.
- Lasteaed teavitab kohaliku omavalitsuse lastekaitsetöötajat vägivalla- ja/ või väärkohtlemise-, hooletusse jätmise tunnusmärkidega lapsest.

8. Osalustasu tasumine

- Arved lapse toiduraha ja osalustasu maksmiseks saab lapsevanem tema poolt määratud meilile hiljemalt iga kuu 7. kuupäevaks. Lapsevanem tasub esitatud arve hiljemalt iga kuu 25. kuupäevaks pangaülekandega vastavalt arvel toodud rekvisiitidele.
- Lapsevanem tasub arve möödunud kuu kohatasu eest.
- Lapse puudumisel lasteaia osalustasu ümberarvestust ei tehta.
- Maksetähtaja ületamise korral teavitab Lüganuse Vallavalitsuse raamatupidamine lapsevanemat kirjalikult või telefoni teel ja annab täiendava tähtaja või tasumiseks. Kui vanem ei ole tasunud lapse eest osalustasu kahe kuu jooksul arvates arve esitamisest ega ole teavitanud direktorit tekkinud makserakustest ning avaldanud soovi maksegraafiku koostamiseks, on direktoril õigus laps lasteaia nimekirjast kustutada.

9. Turvalisuse tagamine

- Lasteaia töötajad loovad lasteaia füüsilise -ja sotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.
- Lasteasutuse mööbel on paigutatud nii, et on välditud vigastuste tekkimine ja lastel on võimalikult palju ruumi mängimiseks.
- Õppekäigu ajal tänaval liigeldes on lapsed ja rühma töötajad helkurvestides.
- Lapsevanem ei jäta last valveta lasteaia territooriumil ja ruumides. Viibides lasteaia koos lapsega, vastutab lapse turvalisuse eest lapsevanem või järgi tulnud täiskasvanu (lapsevanema poolt volitatud isik).
- Lapsevanem jälgib lasteasutuse hoovi sisenedes ja sealt lahkudes, et värav jääks suletuks.
- Parkides autot lasteaia parklasse, arvestab lapsevanem jalakäijatega, ei jäta kunagi lapsi järel valveta ega pargi värava ette.

10. Koostöö

- Hea koostöö lasteaia töötajate ja lapsevanemate vahel on aluseks laste kohanemisele lasteaia ja turvatunde tagamisele.
- Lasteasutuse ja lapsevanemate vaheline koostöö tugineb vastastikusele viisakusele ja lugupidavale suhtlemisele, erinevate lahendamisel seatakse esikohale lapse huvid.
- Lasteaiasündmustest teavitame vanemaid rühma infostendidel oleva infoga, lastevanemate suhtlemisel rühmaõpetajaga, lasteaia kodulehel ja Eliisis
- Teie kontaktandmete puudumisel või andmete muutumisel teavitage sellest kohe rühma õpetajat ja direktorit.
- Abi ja nõu saamiseks ning töö parendamiseks ettepanekute tegemiseks saab lapsevanem pöörduda rühma personali, juhtkonna ja rühmast valitud hoolekogu esindaja poole.

11. Lõppsätted

- Kodukorra kinnitab Marjakese Lasteaia direktor, kuulates ära lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu arvamuse.
- Ettepanekuid kodukorra muutmiseks võivad teha lasteasutuse õpetajad, lapsevanemad ja Lügänu Vallavalitsuse esindajad. Kodukord vaadatakse üle vastavalt vajadusele